

Вих. № _____ від « _____ » _____ 20__ р.

Депозитарній установі
ТОВ «ІНТЕР-СЕРВІС-РЕЄСТР»

Розпорядження на проведення інформаційних операцій¹

Дата складання розпорядження:	
Відомості про депонента/номінального утримувача::	
Депозитарний код рахунку в цінних паперах	
Повне найменування (для юридичних осіб), Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичних осіб):	
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (номер реєстрації юридичної особи в країні її місцезнаходження (для юридичної особи - нерезидента)) (для фізичних осіб: дані документа, підтверджуючого особу: назва, серія (за наявності), номер, органі видачі, дата видачі, строк дії (у разі наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків(за наявності)):	
Реквізити свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю (зазначається нотаріусом)	
Місцезнаходження юридичної особи (місце проживання)	
Цим дає розпорядження на проведення інформаційної операції, а саме надати: (необхідне залишити):	
<input type="checkbox"/> - виписку про стан рахунку у цінних паперах № _____ на _____ року	
<input type="checkbox"/> - виписку про стан рахунку в цінних паперах № _____ станом на _____ року, обмежену по емітенту _____	
<input type="checkbox"/> - виписку про операції з цінними паперами на рахунку в цінних паперах № _____ за період з _____ по _____ року	
<input type="checkbox"/> - виписку про операції з цінними паперами на рахунку в цінних паперах № _____ за період з _____ по _____ року обмежену по емітенту _____	
<input type="checkbox"/> - інформаційну довідку про незавершені операції депонента	
<input type="checkbox"/> - інформаційну довідку про поточні операції депонента;	
<input type="checkbox"/> - інформаційну довідку про операції щодо цінних паперів, які ініціюються емітентом.	
Відомості про цінні папери (найменування емітента цінних паперів, код цінних паперів) (заповнюються за необхідністю)	

¹ У випадку надання розпорядження у формі S.W.I.F.T.-повідомлення реквізитний склад такого повідомлення разом з обов'язковими реквізитами встановлюється згідно зі специфікацією мережі S.W.I.F.T. для повідомлення відповідного типу та чинними стандартами ISO.

відомості про спосіб одержання запитуваної інформації; (залишити один спосіб)	<input type="checkbox"/> особисто
	<input type="checkbox"/> ЛИСТОМ
	<input type="checkbox"/> засобами кур'єрської доставки

	(вказати поштову адресу; гарантію оплати послуг кур'єрської доставки; при необхідності - назву та координати служби кур'єрської доставки за вибором депонента/номінального утримувача)
Перелік документів, що додаються:	1. _____
	2. _____
	3. _____
ДЕПОНЕНТ/НОМІНАЛЬНИЙ УТРИМУВАЧ БЕРЕ НА СЕБЕ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ДОСТОВІРНІСТЬ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО МІСТИТЬСЯ В ДАНОМУ РОЗПОРЯДЖЕННІ, НА ПІДСТАВІ ЯКОГО ДЕПОЗИТАРНІЙ УСТАНОВІ ДОРУЧАЄТЬСЯ ПРОВЕДЕННЯ ДАНОЇ ДЕПОЗИТАРНОЇ ОПЕРАЦІЇ. ОПЛАТУ ПОСЛУГ ЗГІДНО РОЗЦІНОК ДЕПОЗИТАРНОЇ УСТАНОВИ ГАРАНТУЄМО.	
Підпис, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) розпорядника рахунку у цінних паперах, печатка (для юридичних осіб) (за наявності)	

Для заповнення працівниками депозитарної установи

Дата прийому запиту, вхідний номер, ПІБ, посада уповноваженого спеціаліста депозитарної установи, який прийняв запит, підпис		_____
		підпис
Дата виконання запиту в журналі операцій, ПІБ, посада уповноваженого спеціаліста депозитарної установи, який виконав запит, підпис		_____
		підпис